**Compte-rendu de l’Assemblée Générale de Pegasus asbl du 7/09/2023**

**Liste de présence :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MEMBRES** | **Présent AG** | **Donne procuration** | **Nom et prénom du mandataire représentant** |
|  | **(1 = oui/ 0 = non)** | **1=oui** |
| 1 | 11 11 11 vzw | 1 (zoom) | 0 | Sophie Renson |
| 2 | ACODEV | 1 | 0 | Solange Orrego (administratrice) |
| 3 | ADA | 1 (zoom) | 0 | Mikhaël Afaf |
| 4 | Amarrage asbl |  |  |  |
| 5 | Angela D |  |  |  |
| 6 | Apopo vzw | 0 | 1 | Esther Halboom |
| 7 | Artsen zonder Vakantie vzw |  |  |  |
| 8 | Autre Terre asbl | 0 | 1 | Vincent Oury |
| 9 | Avocats Sans Frontières asbl | 0 | 1 | Chantal Van Cutsem |
| 10 | Bos+ - Tropen vzw |  |  |  |
| 11 | Broederlijk Delen vzw | 1 (zoom) | 0 | Lilia Mesquita |
| 12 | Caritas International asbl | 1 | 0 | Kristin Vanoeveren (administratrice) |
| 13 | Chaine de l’espoir | 0 | 1 | Anita Clément |
| 14 | CPCS International asbl |  |  |  |
| 15 | Croix Rouge de Belgique Int asbl | 1 (zoom) | 0 | Héloïse Bacoux |
| 16 | Damiaanactie vzw | 0 | 1 | Klaartje Pauwels |
| 17 | Doctors on Mission vzw |  |  |  |
| 18 | Donor info |  |  |  |
| 19 | Echos Communications asbl | 0 | 1 | Rodica Rus |
| 20 | Eclosio asbl | 1 (zoom) | 0 | Jérôme Frères |
| 21 | Feong asbl | 1 | 0 | Antoine Marthus (administrateur) |
| 22 | FOS vzw |  |  |  |
| 23 | Fracarita Belgium vzw | 1 | 0 | Van Heesvelde, Joost |
| 24 | Frères des Hommes | 1 (zoom) |  | Frédérique Gudelj |
| 25 | Handicap International | 0 | 1 | Catherine Stubbe (administratrice) |
| 26 | Ibon |  |  |  |
| 27 | IRCB |  |  |  |
| 28 | ISF | 1 | 0 | Pierre Poncelet |
| 29 | Join for Water vzw | 1 (zoom) | 0 | Sandra Dhondt |
| 30 | KAMUTAMBA vzw | 1 (zoom) | 0 | Eddie Gijbels |
| 31 | KIYO voor Kinderrechten vzw |  |  |  |
| 32 | Light fort the world |  |  |  |
| 33 | Louvain Coopération asbl |  |  |  |
| 34 | Médecins du Monde asbl |  |  |  |
| 35 | Memisa-Belgie vzw |  |  |  |
| 36 | Miel Maya | 0 | 1 | Benoit Olivier |
| 37 | Missieprokuur vzw | 0 | 1 | Walter Devos |
| 38 | Nature Plus asbl | 0 | 1 | Cecilia Julve |
| 39 | Oxfam Solidariteit | 1 | 0 | Helen Houben |
| 40 | PAD |  |  |  |
| 41 | RCN Justice & Démocratie | 0 | 1 | Pascaline Adamantidis |
| 42 | Rikolto | 1 (zoom) | 0 | Lore op’t Eynde |
| 43 | Rode Kruis-Vlaand. Internat. vzw |  |  |  |
| 44 | Rotary Clubs for Development asbl | 1 | 0 | Emile Mallentjer |
| 45 | Tearfund Belgie vzw |  |  |  |
| 46 | Trias vzw | 1 (zoom) |  | Stefan Wellens |
| 47 | ULB-Coopération asbl | 0 | 1 | Alain Wodon |
| 48 | Vétérinaires Sans Frontières asbl | 1 (zoom) | 0 | Stéphanie de Burlet |
| 49 | Via Don Bosco vzw |  |  |  |
| 50 | Viva Salud asbl |  |  |  |
| 51 | WAPA | 0 | 1 | Véronique Cranenbrouck |
| 52 | WSM | 0 | 1 | Bart Verstraeten |
|  | **TOTAL : 52 membres** | **18** | **14** |  |

**Présents également :**

* **Blanche Boost (administratrice indépendante)**
* **Sam Mostrey (observateur ngo-federatie)**
* **Fabienne Revelard et Reda Zamour-Ifar (Secrétariat Pegasus)**
* **Pour les comptes au 30/06/23 et les budgets, Olivier Kroemmer (Axyom, bureau comptable, présent en zoom)**

**32 membres présents ou représentés. Le quorum de 50% est atteint.**

**La réunion de l’assemblée générale (AG) a eu lieu chez Pegasus dans une salle hybride, certaines personnes sont en ligne (la qualité de l’image et du son n’étaient pas bonne, nous prions les membres de nous en excuser, nous tâcherons d’éviter ces soucis à l’avenir).**

1. **Approbation de l’ordre du jour**

Olivier Kroemmer venant en réunion pour expliquer les comptes et budgets, ces points seront présentés à la suite pour lui permettre de quitter rapidement la réunion.

|  |
| --- |
| L’ordre du jour a été approuvé à l’unanimité. |

1. **Membres sortants et admission de nouveaux membres**

|  |
| --- |
| L’assemblée générale acte la sortie de Mamas for Africa. |

1. **Approbation du compte-rendu de l’AG du 27/06/2023**

Dans la version NL du document, il faut corriger à la page 3 :

* Alle transacties van **2022** zijn opgenomen in **2022**, er worden geen boekhoudkundige afstemmingen overgedragen naar 2023.

|  |
| --- |
| Le compte-rendu est approuvé à l’unanimité. |

1. **Etat des dépenses au 30 juin 2023**

Les membres ont reçu des documents avant la réunion (bilan au 30/06/23 et tableau Excel explicatif).

La situation est saine à présent. Il y a un bénéfice de 9.555 € au 30 juin 2023.

Olivier Kroemmer présente l’état au 30/06/23 (PPT) :

* L’intégralité des opérations jusqu’à juin 2023 est prise en considération
* La clôture est réalisée avec les mêmes critères qu’une clôture annuelle
* Bénéfice au 30/06/2023 : + 9.555 €
* Réserves disponibles au 30/06/2023 : 125.170 €
* Solvabilité (nbre de mois de fonctionnement sur fonds propres) : environ 4 mois (comme 2022)
* Liquidités au 30/06/2022 : 336.899 €
* Endettement < 1 an au 30/06/2023 : 370.000 € (comme en 2022)
* Coûts exceptionnels à considérer, qui sont encore le résultat de la crise 2021-2022 :
  + Axyom 6.495 € (en année « normale » ce montant sera inférieur)
  + Frais avocat 1.953 € (le procès est gagné et clôturé)

Pegasus attend encore 2 factures exceptionnelles :

* 3.000 € tout compris pour le logo et le site (petite entreprise franchisée TVA, 1.500 € en 2023 et 1.500 € en 2024)
* 8.893,50 € TVA de 21% comprise pour le CFIP pour l’appui à la réalisation du plan d’action 2024-2026.

Les membres posent des questions[[1]](#footnote-1) :

* Dans les 20.000 € de créances indiquées, combien sont des créances douteuses ?
  + Pegasus estime que seul une créance de 2.500 € est douteuse (Provincie Antwerpen). NDLR : 2.376,78 € précisément.
  + Pour l’assemblée de juin 2024, Pegasus peut indiquer les noms des associations qui ont des créances ouvertes chez Pegasus.
* Que recouvrent les 5.044 € d’autres frais ?
  + Ces montants viennent des comptes 640000 et 656100
  + NDLR : Ce poste est composé :
    - D’une amende de 809,59 € payée pour un membre qui a eu une amende ONSS à cause de Pegasus
    - De 90,75 € de frais bancaire
    - De la perte provisoire de 4.143,63 € sur les ventes de la SSOM (différence entre achats SSOM et ventes SSOM). Nous avons acté la perte provisoirement pour être prudent mais nous estimons que le problème sera réglé avant la clôture du 31/12. Il y a eu un souci dans les factures, il n’y a pas de perte sur ce poste.
* Les montants de vente et achat ACE peuvent-ils être expliqués ? (il est étrange de lire en achat et vente dans le budget 2023 : 5.400 € et 5.872€, et pour la situation au 30/06/23 par contre 10.925 € et 1.020 €)
  + A propos de l’assurance risque de guerre, il faut savoir que Pegasus est obligé de payer 10.000 € de provision en début d’année et qu’il y a une franchise de 2.500 €. Si cette assurance n’est pas assez utilisée par les membres, Pegasus fait des pertes sur ce poste. La question a été évoquée avec le courtier, Casier, et est suivie par le conseil d’administration. Le courtier indique que nous pouvons mettre fin à cette assurance, mais qu’il sera difficile alors d’en trouver une autre pour l’offrir aux ONG. Le conseil d’administration examinera les avantages et inconvénients et décidera de la poursuite ou non de cette assurance.
  + NDLR :
    - Il a été prévu dans le budget 2023, un achat de 5.400 € qui devait être vendu à 5.875 €.
    - Sur la situation du 30/06/2023 Pegasus n’a vendu que 1.020 € en ACE et FP. Or Pegasus reçoit une facture annuelle de 10924,99 € sur laquelle 7.500 € sera remboursé (fin d’année) en cas de vente insuffisante (la note de crédit n’est pas encore reçue). Pegasus réalise donc une perte d’environ 3.000 € sur ce produit si elle n’a pas assez revendu.
    - La perte constatée est de 9.905 € (1.020 – 10.925) sur ce produit. Mais elle ne sera que 3.000 en fin d’année avec la note de crédit à recevoir. Ce qui va améliorer le résultat.
    - Dans le budget 2024-2026, nous avons provisionné cette perte annuelle par prudence.

1. **Budget 2024 – 2026**

Les membres ont reçu en Excel avant la réunion.

Les membres doivent durant cette réunion se prononcer sur le budget 2024. Les budgets 2025 et 2026 sont présentés à titre indicatif, tels que demandé par l’assemblée générale.

Pour le budget 2024 :

2 options de budget sont présentées. En effet, nous ne savons pas encore si le fonds Maribel décidera de nous retirer un mi-temps Maribel. Le conseil d’administration écrira une lettre, après la réunion d’assemblée générale, en demandant le maintien des 3 mi-temps actuels et en mettant en annexe le plan d’action 2024-2026.

Il est prévu de garder le personnel à l’identique : 2 personnes à 80%.

Si Pegasus peut garder les 3 mi-temps, un bénéfice de 38.087 € est prévu. Si Pegasus ne peut en garder que deux, un bénéfice de 15.754 € est prévu.

Pour les budgets 2025-2026 :

Nous présentons deux options par année. L’option prudente et l’option optimiste avec 5% d’augmentation du chiffre d’affaire. Les budgets sont prudents sur les Maribel et n’en prévoient que 2 en 2025 et 2026. Les budgets prévoient également une augmentation de 10% des frais de fonctionnement.

Olivier Kroemmer indique qu’il y a un profit estimé en moyenne sur les 3 années (2024 à 2026) de 20.408 € / an.

Les membres posent des questions :

* A combien s’élève un mi-temps Maribel ?
  + Cela représente un subside de 20 à 22.000 €
  + Historiquement Pegasus avait du personnel représentant environ 2,4 ETP et bénéficiait de 3 mi-temps Maribel. Suite à la crise Pegasus est maintenant à 1,6 ETP. Pour 2022 et 2023, le fonds a accordé de maintenir nos 3 mi-temps. Il semble logique qu’il laisse en tout cas 2 mi-temps à Pegasus. Cela maintient la proportion : 2,4 ETP et 3 mi-temps Maribel / 1,6 ETP et 2 mi-temps Maribel.
  + Idéalement, pour la réalisation des nouveautés indiquées dans le Plan d’action, il aurait fallu engager du personnel, mais cela semblait prématuré et donc pour 2024, la proposition est prudente.
* Dans le budget 2023 on prévoit pour 108.000 € de frais de personnel et en 2024 seulement 104.000 € ?
  + Le budget 2023 était trop pessimiste en terme de coût.
* Que représentent les « autres frais » dans le document Excel présenté ? 2.000 € est-il suffisant ?
  + NDLR : Ce poste est composé de frais bancaire et de la taxe patrimoniale. La dépense totale de ces 2 postes est environ 1.000€ Nous avons mis 2.000 par prudence.
* Les montants de 14.000 environ et 15.000 environ dans le document Excel présenté pour l’assurance risques de guerre, comment s’expliquent-ils ? Il est perturbant de voir de si gros montants alors que les « ventes » ne sont que de +/- 1.000 € par an.
  + NDLR : Comptablement Pegasus est obligé d’inscrire ces montants élevés puisqu’ils sont payés au courtier Casier, et puis d’inscrire la partie récupérée en janvier de l’année suivante, raison pour laquelle il faut la provisionner pour les budgets. Nous avons appliqué un taux de marge de 33% sur les achats. Donc les ventes sont de 1.33 des achats.

|  |
| --- |
| L’assemblée générale approuve le budget 2024 à la majorité des voix et une abstention. |

*Olivier Kroemmer quitte la réunion.*

1. **Plan d’action 2024-2026, travaux avec le CFIP**

Les membres ont reçu une proposition de plan d’action avant la réunion.

Le plan d’action est construit autour de la vision suivante :

Pegasus appuie ses membres pour l'engagement d'expats travaillant dans les pays partenaires du Sud (appui paie et assurances) et appuie ses membres en matière d'assurances pour les personnes travaillant, venant et allant dans les pays partenaires du Sud.

4 objectifs spécifiques sont prévus :

1. Consolider les acquis

2. S’ouvrir à d’autres bénéficiaires

3. Veiller à garantir le bon fonctionnement de l’institution

4. Exploration : Développer de nouveaux services

Consolider les acquis : il s’agit de renforcer ce que Pegasus fait déjà c.-à-d. :

* Un appui sur les questions d’envoi d’expats (appui à la paie, droit du travail, fiscalité…)
* Une couverture à la Sécurité sociale d’outre-mer (SSOM) à coût réduit (les contrats soins de santé, accident de la vie privée, accident du travail sont offerts à un tarif « Pegasus »)
* Expat&Co : Assurance rapatriement en cas de maladie ou accident, ou en cas de décès hors du pays d'origine et une assurance complémentaire pour les frais de soins de santé à l'étranger
* Allianz : Assurance complémentaire pour un revenu garanti en cas de maladie à partir du 2ème mois d'incapacité de travail
* Foreigners Plan : Assurance pour les « impats » (boursiers, échanges Sud Nord, stagiaires, invités, …) et permettant de leur offrir une couverture sociale (soins de santé) lors de leur séjour en Belgique
* Assurance risque de guerre : Assurance contre le risque de guerre qui garantit une prime en cas d’invalidité permanente ou en cas de décès.
* Assurance hospitalisation : Assurance pour les expats résidents Belges (qui sont affiliés à la SSOM), elle couvre les frais d'hospitalisation entre autre en cas de rapatriement vers la Belgique
* Outsourcing de la paie (Pegasus peut faire la paie dans l’outil GroupS à la place du personnel de l’ONG)
* Un tarif préférentiel chez le partenaire GroupS (paie belge et expats)

Pegasus offrira de nouvelles assurances demandées par les membres et offrira des assurances accidents qui ne seront plus offertes par la SSOM après sa réforme (prévue pour 2025). Pegasus mettra en place des partenariats pour renforcer son appui juridique à l’envoi d’expats.

De nouveaux bénéficiaires :

La validation des nouveaux services se fera auprès du secteur prioritaire des ONG membres. Une fois la nouvelle gamme de services développés, les mêmes services pourraient également répondre à des besoins exprimés par des asbl d’autres secteurs : secteur académique, secteur socioculturel, autres.

Il faudra voir ce que ceci aura comme impact sur l’organisation de l’asbl (membres adhérents…).

Exploration : Développer de nouveaux services

Le plan d’action prévoit un objectif spécifique exploratoire où 4 nouvelles pistes seront envisagées :

* Proposer les analyses Eurocost à moindre coût
* Envisager l’ouverture une agence d'intérimaires expats au service des ONG
* Offrir des services de gestion du personnel pour le personnel local des ONG
* Proposer un « screening bonnes vie et mœurs » des expats

L’examen de ces pistes est prévu pour 2025, après une phase de consolidation des acquis.

Les membres posent des questions/ font des remarques :

* Faut-il engager quelqu’un pour mettre en place cet objectif exploratoire ?
  + Le plan d’action veut d’abord assoir les métiers de base de Pegasus, consolider après la crise, et ensuite voir comment avancer dans cet objectif. Il faut encore vraiment savoir si assez de membres sont demandeurs de ces nouveaux services, si c’est faisable, rentable…
* Est-ce que le screening bonnes vie et mœurs est quelque chose de faisable ?
  + C’est ce qui devra être explorer. En effet, cela n’a pas l’air facile.
  + Cet objectif exploratoire reprend des besoins de certains membres exprimés durant les interviews qui ont permis la réalisation du plan d’action.
* Félicitations pour le plan d’action, c’est un beau travail.

|  |
| --- |
| Les membres approuvent le plan d’action 2024-2026 à l’unanimité. |

1. **Divers**

* Une très brève présentation du format du nouveau site web de Pegasus est faite.

Fin de la séance à 11h00.

1. Pour certaines questions, il est prévu en séance que les réponses seront recherchées après la réunion et sont ici indiquées après NDLR. [↑](#footnote-ref-1)